

# Praktische Hilfestellungen für die Büroarbeit (Abschlussprüfung)

## Ziele

Vorbereitung auf die Abschlussprüfung Teil II zum Kaufmann/ zur Kauffrau für Büromanagement (HWK)

## Zielgruppe

Auszubildende Kaufleute für Büromanagement im letzten Ausbildungsjahr - im Handwerk!

## Voraussetzungen

Teilnahme an den Überbetrieblichen Lehrlingsunterweisungen im HBZ Münster

## Inhalte

Kundenbeziehungsprozesse und Wirtschafts- und Sozialkunde

## Allgemeine Hinweise

### Wechselunterricht

Der Wechselunterricht erfolgt ungefähr im Verhältnis von ca. 50 % Online-Unterricht zu ca. 50 % Präsenzunterricht. Der Umgang mit dem Windows-Betriebssystem (Ordnerstrukturen, digitale Datenverwaltung u.a.) sowie die Office-Programme sollten dir bekannt sein. Alternativ bieten wir dir gerne einen Vorbereitungskurs an. Hierzu kannst du uns jederzeit ansprechen.

### Unterrichtszeiten (22.02.25 bis 05.04.2025)

- Samstag, 22.02.2025, 08:30 Uhr bis 16:00 Uhr, Präsenz
- Mittwoch, 12.03.2025, 18:00 Uhr bis 21:00 Uhr, Online
- Mittwoch, 19.03.2025, 18:00 Uhr bis 21:00 Uhr, Online
- Mittwoch, 26.03.2025, 18:00 Uhr bis 21:00 Uhr, Online
- Mittwoch, 04.04.2025, 18:00 Uhr bis 21:00 Uhr, Online
- Samstag, 05.04.2025, 08:30 Uhr bis 16:00 Uhr, Präsenz

## Termine

- 30.08.25 - 08.11.25  
**Kursgebühr: 225,00 €**

## Legende

- Freie Plätze verfügbar
- Nur noch wenige Plätze
- ▲ Reserveliste (unverbindlich reservierbar)

**Buche jetzt deine  
Weiterbildung  
unter**

[www.hbz-bildung.de](http://www.hbz-bildung.de)

oder direkt auf der  
Produktseite über den QR-Code:



## Kontakt

**Bildungsberatung**  
T 0251 705-4444, [weiterbildung@hbz-bildung.de](mailto:weiterbildung@hbz-bildung.de)

## Adresse

**Handwerkskammer Bildungszentrum Münster**  
Echelmeyerstraße 1 - 2, 48163 Münster

## Teilnahmebedingungen

AGB siehe <https://www.hbz-bildung.de/de/teilnahmebedingungen>